

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ.

Postanowienia ogólne:

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania z niej.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno – wychowawczych podczas przerwy obiadowej, a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, wyjść do kina, na basen itp. Obiad wydaje się w godzinach późniejszych lub wcześniejszych.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej podane są do wiadomości zainteresowanych, wywieszone na tablicy informacyjnej przy stołówce szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.
4. Wyjazdy grupowe (rezygnacja z obiadów) muszą być zgłoszone pani Intendent, co najmniej w dniu poprzedzającym dzień wydania posiłku.

Uprawnieni do korzystania ze stołówki szkolnej

Do korzystania ze stołówki szkolnej uprawnieni są:

1. uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne – po złożeniu przez rodziców/opiekunów prawnych karty zgłoszenia dziecka na obiady,
2. uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane przez GOPS Gniewino
3. pracownicy zatrudnieni w kuchni i stołówce szkolnej,
4. nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne za zgodą dyrektora szkoły.

Ustalanie wysokości opłat za obiady

1. ustalone wysokości opłat za posiłki w stołówce szkolnej:
 - a. opłata za jeden posiłek dla ucznia – 3,50 zł (koszt recepturowy dania)
 - b. opłata za jeden posiłek dla pracowników niepedagogicznych i nauczycieli – 4,00 zł
2. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
3. Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.

Wnoszenie opłat za obiady

1. Informacja o wysokości opłat, z podziałem na poszczególne okresy rozliczeniowe, obejmująca cały rok szkolny umieszczona jest na tablicy informacyjnej obok stołówki szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.
2. Odpłatność za obiady uiszczana jest na konto bankowe szkoły: **52 8350 0004 4200 7797 2000 0010** lub u pani Intendent do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc żywieniowy – po złożeniu przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka deklaracji chęci zapłaty.
3. W przypadku płatności na konto bankowe:
 - a. W przelewie należy podać imię i nazwisko dziecka oraz klasę
 - b. Przed dokonaniem płatności przelewem należy skontaktować się z intendentem w celu ustalenia należnej kwoty z uwzględnieniem odpisu za miesiąc poprzedni
 - c. Za datę przelewu uznaje się wpływ środków na konto szkoły.
4. Należność opłaty za obiady musi znaleźć się na koncie szkoły najpóźniej do 4 dnia każdego miesiąca żywieniowego. Niedotrzymanie terminu płatności skutkuje wykreśleniem dziecka z listy osób korzystających z obiadów.

5. Odpisu wpłat dokonuje się w kolejnym miesiącu w przypadku choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi 3 dni lub dłużej.
6. Nieobecność musi być zgłoszona u intendenta osobiście lub telefonicznie pod numerem telefonu (58) 670 66 65.
7. Rezygnacja z obiadów na następny miesiąc musi być zgłoszona pisemnie do końca poprzedzającego miesiąca, w przeciwnym razie wystąpi konieczność dokonania opłaty za dany miesiąc.

Wydawanie posiłków

1. Stołówka wydaje obiady w wyznaczonych godzinach: 10.05 – 13.05
 - a. W uzasadnionych przypadkach, np. wyjście klasowe, wycieczka, zawody, po wcześniejszym uzgodnieniu, posiłki dla określonych grup uczniów mogą być wydane w godz. 10.20 – 14.00.
2. Na tablicy informacyjnej obok stołówki szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły wywieszony jest jadłospis na dany tydzień.
3. Posiłki są przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia.
4. Stołówka szkolna jest jedynym miejscem przeznaczonym do spożywania posiłków przygotowanych przez kuchnię szkolną, nie wydaje się posiłków na wynos.

Zasady zachowania na stołówce szkolnej

1. Podczas wydawania posiłków osoby, które nie korzystają ze stołówki, nie mogą w niej przebywać.
2. Ze względu na higienę i bezpieczeństwo w czasie wydawania posiłków na przerwach w stołówce dyżur pełnią nauczyciele świetlicy oraz pracownicy obsługi.
3. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki.
4. Przed odbiorem posiłku, uczeń ma obowiązek okazania bonu lub pokwitowania wpłaty uprawniającego go do posiłku.
5. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
6. Naczynia po spożyciu posiłku powinny być odstawione w wyznaczone miejsce.
7. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
8. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin oraz wszystkie jego zmiany podawane są do publicznej wiadomości w sposób przyjęty przez szkołę.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.03.2017r.